



# KEGUMA NOVADA DOME

Reģ.Nr. 90000013682  
Lāčplēša iela 1, Kegums, Keguma novads, LV-5020,  
tāl. 26406395, 650 38883, [dome@kegums.lv](mailto:dome@kegums.lv)

**Aktuālā versija**

## **Ķeguma novada bērnu- jauniešu sporta pulciņu darbības un finansēšanas kārtības**

### **NOTEIKUMI**

Ķegumā

#### **APSTIPRINĀTI**

ar Ķeguma novada domes  
2015.gada 23.septembra  
lēmumu Nr.350

grozīti ar Ķeguma novada domes 2017.gada  
17.maija lēmumu Nr. 165 (protokols  
Nr.14,8.§)

**2015.gada 23.septembrī**

#### **1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek izveidoti, darbojas un tiek finansēti Ķeguma novada domes Kultūras un sporta pārvaldes (turpmāk tekstā – Pārvalde) pārziņā esošie bērnu – jauniešu sporta pulciņi (turpmāk Sporta pulciņi).
- 1.2. Finansējuma piešķiršanas mērķis:
  - 1.2.1. popularizēt veselīgu dzīvesveidu;
  - 1.2.2. nodrošināt sporta nodarbību pieejamību novada bērnu - jauniešu vecuma grupām;
  - 1.2.3. pārstāvēt Ķeguma novadu sporta jomā.
- 1.3. Lietoto terminu skaidrojums:
  - 1.3.1. **sporta pulciņš** – vienāda vai dažāda vecuma personu grupa, ko apvieno kopīgas intereses brīvprātīgai, regulārai darbībai kādā sporta veidā, lai nodrošinātu jaunu prasmju apgūšanu un veselīgu brīvā laika pavadīšanu;
  - 1.3.2. **sporta pulciņa dalībnieks** – persona, kas darbojas bez atlīdzības kādā no sporta pulciņiem, pilnveidojot zināšanas, prasmes un fiziskās īpašības attiecīgajā sporta veidā. Ar savu darbību sporta pulciņa dalībnieki tiecas sasniegt iespējami augstākus rezultātus, piedaloties pašu organizētos, vietēja, valsts vai starptautiska mēroga sporta sacensībās;
  - 1.3.3. **sporta pulciņa vadītājs** – persona ar atbilstošu sporta izglītību attiecīgajā sporta veidā.

#### **2. Sporta pulciņu darbība, tiesības un pienākumi**

- 2.1. Sporta pulciņu vadītāju darbību uzrauga Pārvalde.
- 2.2. Ķeguma novada dome atbilstoši kārtējā gada budžeta līdzekļu iespējām nodrošina:

- 2.2.1. vietu (telpas, stadionu) sporta pulciņu nodarbībām saskaņā ar sporta pulciņu vadītāju izstrādātu un Pārvaldes vadītāja saskaņotu nodarbību grafiku;
  - 2.2.2. sporta pulciņu vadītāju atlīdzību, pamatojoties uz noslēgto uzņēmuma līgumu;
  - 2.2.3. transportu dalībai starpnovadu vai valsts mēroga sacensībās atbilstoši apstiprinātajam pasākumu plānam un Ķeguma novada domes pieņemtajiem lēmumiem.
- 2.2<sup>1</sup>. Sporta pulciņa vadītājs nav tiesīgs saņemt papildus atalgojumu- vecāku līdzfinansējumu par Ķeguma novada domes finansēto sporta pulciņu.  
(*Ķeguma novada domes 2017.gada 17.maija lēmuma Nr.165 redakcijā*)
- 2.3. Sporta pulciņa vadītājs saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un uzņēmuma līgumu nodrošina pašvaldības piešķirtās vietas (telpu, stadiona) izmantošanas, ugunsdrošības un darba drošības nosacījumu ievērošanu, kā arī sporta pulciņu dalībnieku drošību.
  - 2.4. Sporta pulciņa vadītājs, kura darbība tiek finansēta vai pretendē uz finansējuma piešķiršanu no Ķeguma novada pašvaldības budžeta līdzekļiem, līdz katra gada 1. augustam iesniedz Pārvaldes vadītājam:
    - 2.4.1. pārskatu par iepriekšējo darbības sezonu (1.pielikums),
    - 2.4.2. nākamās darbības sezonas darba plānu (2.pielikums),
    - 2.4.3. sporta sacensību rezultātu apliecināšanu dokumentu kopijas,
    - 2.4.4. uzrāda nodarbību reģistrācijas žurnālu,
    - 2.4.5. resursu un budžeta līdzekļu nepieciešamību.
  - 2.5. Sporta pulciņu vērtēšana notiek 1 reizi gadā līdz katra gada 15. augustam un to veic Kultūras un sporta pārvaldes vadītāja izveidota komisija, atbilstoši kritērijiem Ķeguma novada pašvaldības sporta pulciņu iedalījumam kategorijās (3.pielikums).
  - 2.6. Sporta pulciņa darbības sezona sākas ar 1.septembri un tiek noteikta ne vairāk kā 11 kalendāros mēnešus.

### **3. Jauna sporta pulciņa izveidošanas un esoša reorganizācijas kārtība**

- 3.1. Jauna sporta pulciņa izveides gadījumā sporta pulciņa vadītājs Pārvaldes vadītājam iesniedz reģistrācijas anketu (4.pielikums) un sporta pulciņa darbības programmu, kurā norāda:
  - 3.1.1. sporta pulciņa nosaukumu;
  - 3.1.2. darbības mērķi un uzdevumus;
  - 3.1.3. mērķgrupas raksturojumu un vecumu;
  - 3.1.4. nodarbību plānu un grafiku;
  - 3.1.5. vēlamu vietu un nepieciešamos resursus (materiālos un finanšu, kā arī resursu avotu);
  - 3.1.6. sasniedzamos rezultātus pa posmiem;
  - 3.1.7. pasākumu (sacensību) plānu līdz kārtējās sezonas beigām.
- 3.2. Pārvaldes vadītājs sagatavo jautājuma izskatīšanu vērtēšanas komisijā, kura sagatavo atzinumu Ķeguma novada domei.

- 3.3. Jaunu sporta pulciņu izveido vai esošo reorganizē, ja tā lietderību un nepieciešamību akceptējis Kultūras un sporta pārvaldes vadītājs, saskaņojis ar Izglītības, kultūras un sporta komiteju un, ja budžetā šim mērķim ir atbilstoši finanšu līdzekļi.
- 3.4. Darbības sezonas laikā reģistrēta jauna sporta pulciņa vadītājam, pašvaldība var piešķirt finansējumu atlīdzībai, līdz ikgadējai izvērtēšanai nosakot zemākās kategorijas Sporta pulciņa atlīdzības likmi.

#### **4. Līguma noslēgšanas kārtība**

- 4.1. Pārvaldes vadītājs līdz kārtējā gada 1.septembrim sagatavo sporta pulciņu sadalījumu kategorijās nākamajai sezonai, pamatojoties uz ikgadējo novērtējumu, un iesniedz Izglītības, kultūras un sporta komitejai lēmuma pieņemšanai.
- 4.2. Līgumu par darba veikšanu ar pulciņu vadītājiem slēdz Ķeguma novada pašvaldība uz darbības sezonu atbilstoši piešķirtajai kategorijai.

Sēdes vadītājs  
28.09.2015.  
datums

*(personiskais paraksts)*

R.Ozols