ĶEGUMA NOVADA DOME
Reģ.Nr. 90000013682
Lāčplēša iela 1, Ķegums, Ķeguma novads, LV-5020,
tālr. 26406395, 650 38883, dome@kegums.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Ķegumā

2016.gada 1.jūnijā **Nr.8/2016**

APSTIPRINĀTI
ar Ķeguma novada domes
2016.gada 1.jūnija
lēmumu Nr.197
(sēdes protokols Nr.16,11.§

Kārtība, kādā Ķeguma novada pašvaldība sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei

Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma
17.panta 2.[4] daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk - Noteikumi) nosaka Ķeguma novada domes (turpmāk – pašvaldība) atbalsta piešķiršanas un izmaksas kārtību par bērnu, kurš sasniedzis pusotra gada vecumu un apgūst pirmsskolas izglītības programmu privātajā izglītības iestādē līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai.
2. Pašvaldības atbalsta apmērs un tā aprēķināšanas kārtība tiek noteikta atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 8.decembra noteikumiem Nr.709 „Noteikumi par izmaksu noteikšanas metodiku un kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātai izglītības iestādei" (turpmāk - MK noteikumi).
3. Pašvaldības atbalstu piešķir, ja izglītojamā (turpmāk – bērns) un vismaz viena vecāka vai bērna likumīgā pārstāvja (turpmāk – bērna pārstāvis) dzīvesvieta ir deklarēta Ķeguma novada administratīvajā teritorijā un bērns ir reģistrēts, bet netiek uzņemts pašvaldības dibinātā pirmsskolas izglītības iestādē.

II. Atbalsta piešķiršanas, izmaksas un izmaksas pārtraukšanas kārtība

4. Pašvaldības atbalsts ir paredzēts norēķiniem par licencētas pirmsskolas izglītības programmas apguvi Izglītības iestāžu reģistrā reģistrētā privātā izglītības iestādē (turpmāk – privātā izglītības iestāde), ar kuru bērna pārstāvis ir noslēdzis līgumu par

izglītības pakalpojuma sniegšanu, un kura ir reģistrējusi bērnu Valsts izglītības informācijas sistēmas datu bāzē.

5. Pašvaldības atbalsta apmēru katru gadu nosaka ar atsevišķu Ķeguma novada Domes (turpmāk - Dome) lēmumu atbilstoši MK noteikumu noteiktajai metodikai.
6. Gadījumos, ja pirmsskolas izglītības pakalpojuma izmaksas privātajā izglītības iestādē ir mazākas nekā noteiktais pašvaldības atbalsts, pašvaldība atbalstu nodrošina apmērā, kas atbilst pirmsskolas izglītības pakalpojuma izmaksām privātā izglītības iestādē.
7. Bērna pārstāvis bērnu reģistrē pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes uzņemšanas reģistrā, atbilstoši Domes 2014.gada 16.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.8/2014 „Par bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtību pirmsskolas izglītības programmas apguvei".
8. Pašvaldības atbalsta sniegšana privātajai izglītības iestādei netiek uzsākta par bērniem, kuriem pašvaldība ir piedāvājusi un nodrošina vietu pašvaldības dibinātajā izglītības iestādē.
9. Pašvaldības atbalsta saņemšanai bērna pārstāvis iesniedz pašvaldībā iesniegumu (pielikumā), norādot privātās izglītības iestādes nosaukumu, reģistrācijas numuru izglītības iestāžu reģistrā, e-pasta adresi un datumu, no kura bērns uzsāks apmeklēt privāto izglītības iestādi.
10. Pašvaldības speciālists izglītības jautājumos pārbauda informāciju, kas minēta Noteikumu 3.punktā un 7.punktā, un piecu darba dienu laikā sagatavo priekšlikumu pašvaldības atbalsta piešķiršanai.
11. Lēmumu par pašvaldības atbalsta piešķiršanu vai atteikumu pieņem pašvaldības domes priekšsēdētājs viena mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas.
12. Par pieņemto lēmumu pašvaldība informē privāto izglītības iestādi un bērna pārstāvi.
13. Pēc lēmuma pieņemšanas par pašvaldības atbalsta piešķiršanu pašvaldība noslēdz līgumu ar privāto izglītības iestādi un bērna pārstāvi par izglītības pakalpojuma sniegšanu un līgumā noteiktajā termiņā pēc rēķina saņemšanas veic atbalsta maksājumu privātās izglītības iestādes norādītajā kredītiestādes kontā.
14. Pašvaldības speciālists izglītības jautājumos kontrolē rēķina atbilstību atbalsta saņemšanas nosacījumiem un informāciju Valsts izglītības informācijas sistēmā.
15. Pašvaldība atbalstu par privātās izglītības iestādes sniegtajiem pakalpojumiem aprēķina proporcionāli dienu skaitam, kad bērns ir apmeklējis privāto izglītības iestādi vai bijis normatīvajos aktos paredzētā attaisnotā prombūtnē.
16. Atbalsta izmaksa tiek pārtraukta, ja:

    16.1. bērns uzsāk apmeklēt pašvaldības izglītības iestādi;

    16.2. bērna vai bērna pārstāvja dzīvesvieta tiek deklarēta citas pašvaldības administratīvajā teritorijā;

    16.3. tiek izbeigts līgums starp privāto izglītības iestādi un bērna pārstāvi par pirmsskolas izglītības programmas apguves īstenošanu.

17. Bērna pārstāvim ir tiesības saglabāt jau noslēgto līgumu ar privāto pirmsskolas izglītības iestādi un attiecīgo pašvaldības atbalstu arī tad, ja saņemts rakstveida piedāvājums par vietu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē. Lai turpinātu noslēgtā līguma izpildi, bērna pārstāvim ir pienākums rakstiski atteikties no saņemtā pašvaldības piedāvājuma.

III. Lēmuma apstrīdēšana un pārsūdzēšana

18. Domes priekšsēdētāja pieņemto lēmumu par pašvaldības atbalsta piešķiršanu vai atteikumu var apstrīdēt pašvaldības Domē 10 dienu laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.
19. Domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

IV. Noslēguma jautājumi

20. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdi spēku zaudē Ķeguma novada domes 2014.gada 15.oktobra noteikumi „Par kārtību, kādā Ķeguma novada pašvaldība sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei un sniedz atbalstu privātam bērnu uzraudzības pakalpojumu sniedzējam”.

Sēdes vadītājs *(personiskais paraksts)* R.Ozols

03.06.2016.
datums

PASKAIDROJUMA RAKSTS
Ķeguma novada domes saistošajiem noteikumiem **Nr.8/2016**
„Kārtība, kādā Ķeguma novada pašvaldība sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei"

Paskaidrojuma raksta sadaļas	**Norādāmā informācija**
1.Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu izdošanas nepieciešamību nosaka „Grozījumi Izglītības likumā", kas stājās spēkā 2015.gada 11.decembrī, ar kuriem Izglītības likums tika papildināts ar 17.panta (2^4) daļu, kas paredz pienākumu pašvaldības saistošajos noteikumos noteikt kārtību, kādā tā nodrošina vienam izglītojamajam nepieciešamo vidējo izmaksu pirmsskolas izglītības programmā (no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai), kas tiek īstenota privātajā izglītības iestādē.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi paredz kārtību, kādā Ķeguma novada pašvaldība, atbilstoši tās noteiktajām nepieciešamajām vidējām izmaksām izglītības iestādēs vienam izglītojamam, sedz pirmsskolas izglītības programmas (no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai) izmaksas privātai izglītības iestādei. Saistošie noteikumi nosaka nosacījumus, nepieciešamos dokumentus un dokumentu iesniegšanas kārtību pašvaldības atbalsta saņemšanai. Saistošie noteikumi paredz, ka gadījumā, ja bērnam pašvaldība nodrošina vietu pašvaldības izglītības iestādē (neveidojas rinda bērnu uzņemšanai pirmsskolas izglītības iestādē vai iestādē, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu bērnam), pašvaldības finansiālais atbalsts par bērnu privātajai izglītības iestādei netiek sniegts.
3. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu – 2016.gadā vienam izglītojamam nepieciešamās vidējās izmaksas palielinās par 39 *euro* (2015.gadā – 166 *euro*, 2016.gadā 205 *euro*). Saistošo noteikumu izpildei jaunas amata vietas vai jaunu institūciju izveidošana pašvaldībā nav nepieciešama.
4. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Uzņēmējdarbības vidi pašvaldības administratīvajā teritorijā neietekmē.
5. Informācija par	Nav attiecināmi.

administratīvajām procedūrām	
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināmi.

Sēdes vadītājs *(personiskais paraksts)* R.Ozols

03.06.2016.
datums

Pielikums
Ķeguma novada domes 2016.gada 1.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr.8/2016 „Kārtība, kādā Ķeguma novada pašvaldība sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei”

Ķeguma novada domei

_____
Bērna pārstāvja vārds uzvārds

_____
Bērna pārstāvja personas kods

_____
Bērna pārstāvja deklarētās dzīvesvietas adrese

_____
e-pasta adrese, tālrunis

IESNIEGUMS

Informēju, ka mans bērns _____ ,
bērna vārds uzvārds,

personas kods _____ deklarētās dzīves vietas adrese

_____

saņems pakalpojumu _____,
privātās izglītības iestādes nosaukums

izglītības iestādes adrese_____,

iestādes reģistrācijas Nr. _____, e-pasta adrese _____,

Kontaktpersona izglītības iestādē: _____

no 20____.gada ____._____.
Apliecinu, ka sniegtā informācija ir patiesa.

Piekrītu, ka Ķeguma novada dome katru mēnesi apstrādā iesniegumā un tā pielikumos norādītos datus.

20____gada _____._____ _____
Bērna pārstāvja paraksts